附件2：

北京市残疾人文化体育指导中心

委托目标立项申请书

**一、投标申请函**

致： 北京市残疾人文化体育指导中心

根据贵方“北京残联”政务新媒体委托运营及推广项目的招标公告，我方针对该项目的报价为：\*\* 元人民币（大写： \*\* 元人民币），自愿按合同约定实施和完成该项目任务，并正式提交投标文件要求的全套申请文件，包括：

1.招标公告中要求的各项证明文件；

2.其他资料。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.我方已详细审核并确认全部招标文件及有关附件。

2.一旦我方成交，我方将按照投标申请文件中的承诺组建项目组，由投标申请文件所承诺的项目组人员完成本项目的全部工作，保证在未征得招标人同意的前提下不变更主要项目管理人员，保证按投标申请函附表中承诺的周期完成工作。

3.本投标申请文件自投标之日起30日内有效，在此期间本申请文件之规定对我方具有约束力，如果我方投标被接受，则至合同履行完为止，本申请文件保持有效；

4.我单位完全理解投标采用固定项目总价形式进行，并同意负担为此项投标所发生的一切费用。

投标人： （盖章）

地址： 邮编：

电话： 传真：

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日期： 2018 年 月 日

**二、法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄：

职务： 系 (投标人名称)的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证复印件

投标人： (盖章)

日 期： 2018 年 月 日

**三、法定代表人授权委托书**

致：北京市残疾人文化体育指导中心

(投标人全称)法定代表人授权 (全权代表姓名)为全权代表，参加贵单位组织的“北京残联”政务新媒体委托运营项目，全权处理投标中的一切事宜。

法定代表人(签字)：

投标人(公章)：

日 期：

附：委托代理人身份证复印件

委托代理人姓名：

职 务：

通 讯 地 址：

邮 政 编 码:

传 真：

电 话：

**四、附加承诺**

（包括无重大涉讼事件承诺、廉洁自律承诺、企业信用承诺以及投标人认为有必要明确的其它承诺。格式投标人自拟，该部分作为评审的主要依据。）

**五、企业资格证明资料**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标人全称 |  | 企业性质 |  |
| 主要业务范围 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 职务 |  |
| 投标人地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| 成立日期 |  | 现有职工人数 |  |
| 质量管理体系 |  | | |
| 单位组织机构简介  （企业组织机构框图附后） | | | |

投标人： （盖单位公章）

日期：

注：投标人需随此表附上**营业执照、资质证明、组织机构代码证、税务登记证、开户银行许可证、近三年的财务审计报告或有关资信证明**等文件的复印件及投标人认为有必要的其他资料。

**六、投标人项目负责人及主要参与者基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **人员分工** | **姓名** | **性别** | **出生日期** | **学历** | **职务（职称）** | **主要工作经历** |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 主要参与人员1 |  |  |  |  |  |  |
| 主要参与人员2 |  |  |  |  |  |  |
| 主要参与人员3 |  |  |  |  |  |  |

**七、投标人项目负责人及主要参与者近年来完成与该任务类似项目情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目单位 | 项目规模 | 完成日期 | 主要参与人员 | 获奖情况或新媒体运营业绩（运营的新媒体关注数或粉丝数等） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

投标人应随此表附上不低于1个项目的业绩证明材料（如获奖证书复印件，运营新媒体的关注数、粉丝数截图的打印材料，需在截图上加盖账号主体公章以及其他相关证明材料）。

投标人： （盖单位公章）

日期：

**八、项目实施方案**

（不少于2000字）